

## Antrag auf Unterrichtsbefreiung

Der oder die Schüler\*in \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_

beantragt eine Unterrichtsbefreiung aus folgendem Grund:

---

---

Beginn (Tag/Zeit): \_\_\_\_\_ Ende (Tag/Zeit) \_\_\_\_\_

**Bei eintägigen Befreiungen für Behördengänge, Führerscheinprüfung etc. ist die Zustimmung des Ausbildungsbetriebes sowie eine Bescheinigung der zuständigen Stelle vorzulegen !**

**Bei einer Befreiung während des Unterrichts aus gesundheitlichen Gründen ist prinzipiell eine Bescheinigung des Arztbesuchs vorzulegen !**

### **Antragsteller\*in**

Der Antrag wird gestellt

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Auszubildenden /  
der Eltern bei Minderjährigen

**Ausbildungsbetrieb** ( entfällt bei Befreiung aus gesundheitlichen Gründen)  
Dem Befreiungsantrag  
wird zugestimmt

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Ausbilders / Betrieb  
Firmenstempel

### **Klassenleitung / Lehrkraft**

Dem Antrag wird stattge-  
geben (max. 1 Tag)

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Lehrkraft

**Befreiungen von mehr als 1 Tag sind von der Schulleitung zu genehmigen !**

Bezüglich der Befreiung wird festgelegt: \_\_\_\_\_

---

### **Schulleitung**

Dem Antrag wird stattge-  
geben (mehr als 1 Tag)

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schulleitung

**Eintrag in Webuntis erfolgt  
Antrag für mindestens zwei Schuljahre aufbewahren**